

Jahresbericht 2023



Engagiert unterwegs für die Gemeinden Fahrwangen,
Meisterschwanden, Sarmenstorf und Bettwil



Überall für alle

SPITEX
Oberes Seetal



Eine Mitgliedschaft bei der Spitex Oberes Seetal lohnt sich!



Die Spitex setzt sich für die Unterstützung und Erhaltung der Lebensqualität von Menschen jeden Alters ein; sei es bei Krankheit, nach einem Unfall, bei Gebrechlichkeit, Rekonvaleszenz oder für die Hilfe im Alltag in speziellen Situationen. Mit Ihrer Mitgliedschaft oder einer Spende helfen Sie anderen Menschen. Ausserdem profitieren Sie von günstigeren Tarifen in der Betreuung und Hauswirtschaft, falls Sie selbst auf diese Dienstleistungen der Spitex angewiesen sind.

Mitgliederbeitrag pro Jahr: CHF 40.-

So erreichen Sie uns:

Spitex Oberes Seetal
Lindenmatt 1
5615 Fahrwangen
T +41 56 667 25 00
info@spitex-oberes-seetal.ch
www.spitex-oberes-seetal.ch

Konto Mitgliedschaft:

Valiant Bank CH02 0630 0016 1209 5990 0

**Nehmen Sie mit uns Kontakt auf –
wir beraten Sie gerne!**

Inhalt

| | |
|---|----|
| Werden Sie Mitglied bei der Spitex Oberes Seetal! | 2 |
| Jahresbericht des Präsidenten | 4 |
| Jahresbericht der Geschäftsleitung | 6 |
| Jahresbericht der Pflegeleitung | 8 |
| Jahresrechnung 2023 | 10 |
| Revisionsbericht 2023 | 13 |
| Budget 2024 | 14 |
| Herausforderungen in der Zukunft – der Blick nach vorne | 15 |
| Tarife 2024 Pflegeleistungen und Zusatzdienste | 16 |



Patrick Fischer, Präsident

Jahr der Konsolidierung

Rückblickend würde ich 2023 als Jahr der Konsolidierung beschreiben, in dem wir vieles, was sich während der Pandemie und zusätzlich durch den Leitungswechsel im August 2022 angestaut hatte, abarbeiten oder zumindest in geordnete Bahnen lenken konnten. Dies bedeutet keinesfalls, dass es ein einfaches oder gar langweiliges Jahr war – ganz im Gegenteil! Denn die Zunahme der beanspruchten SpiteX-Dienstleistungen hat sich auch 2023 rasant weiterentwickelt, was unsere Organisation im Personalbereich vor grosse Herausforderungen stellte. Fast während den ganzen zwölf Monaten waren wir auf der Suche nach zusätzlichen MitarbeiterInnen, um die Belastung des bestehenden Teams zu re-

duzieren. Dies gelang uns nur teilweise, was wiederum einen grossen Effort der bestehenden Belegschaft erforderte. Nur dank ihrer grossen Einsatzbereitschaft war es uns überhaupt möglich, den gesetzlichen Auftrag vollumfänglich wahrnehmen zu können. Dies ist keine Selbstverständlichkeit, und ich möchte dem gesamten Team im Namen des Vorstandes ein herzliches Dankeschön dafür aussprechen!

Im Gegensatz zu den pflegerischen Dienstleistungen hat das Auftragsvolumen bei unseren anderen Dienstleistungen wie etwa der Hauswirtschaft oder dem Betreuungsdienst nur moderat zugenommen. Eine Ausnahme bildet der Mahlzeitendienst, der sich nach pandemiebedingtem Rückgang trotz deutlicher Preiserhöhung wieder grosser Beliebtheit erfreut und mit über 5'000 gelieferten Mahlzeiten im vergangenen Jahr ein Allzeithoch erreicht hat.

Die SpiteX feierte 20-Jahr-Jubiläum

Und dann war 2023 auch ein Jubiläumsjahr für die SpiteX Oberes Seetal – und es wurde gebührend gefeiert: Das 20-Jahr-Jubiläum wurde im September (zusammen mit der WGOS) mit einem schönen Fest beim SpiteX-Stützpunkt begangen, zu dem die Bevölkerung eingeladen und mit vielerlei Köstlichkeiten und Darbietungen verwöhnt wurde. Für die SpiteX-Mitarbeitenden organisierte der Vorstand im Herbst eine Schifffahrt auf dem Hallwilersee, wo alle in den Genuss eines feinen Essens und eines vielfältigen Unterhaltungsprogramms kamen.

Auch stand für unsere Organisation im vergangenen Jahr einmal mehr die Überprüfung durch den Kanton an. Dieses Audit bindet jedesmal viele Ressourcen insbesondere in der Verwaltung, bringt aber auch eine Aktualisierung der Prozesslandschaft sowie wichtiger Dokumente mit sich, was nach den vielen Wechseln in der Administration auch sein Gutes hatte. Die SpiteX Oberes Seetal hat das Audit 2023 mit sehr gutem Erfolg bestanden, wozu wir von der Geschäftsleitung, der Fachleitung Pflege, dem begleitenden Vorstandsmitglied und dem gesamten Team herzlich gratulieren.

Strategischer Blick nach vorne

Die GV im Jubiläumsjahr fand im Altersheim Eichreben in Sarmentorf statt und der Vorstand hielt 2023 zehn Sitzungen ab. Auf der strategischen Ebene wurde im vergangenen Jahr erstmals eine «Führungsklausur» durch-

geführt. Mit externer Unterstützung wurde am gemeinsamen Führungsverständnis der neu installierten Geschäftsleitung gearbeitet. Neben dem besseren Kennenlernen untereinander konnten dort auch strukturelle Defizite in der Organisation erkannt und behoben werden. Diese Anpassungen und Erneuerungen in der Prozesslandschaft tragen nun erste Früchte, müssen aber weiterhin geschult und in gewissen Bereichen noch mehr verinnerlicht werden, was uns weiterhin fordern wird. Zum Schluss bedanke ich mich bei allen Mitarbeitenden unserer SpiteX sowie bei meinen Vorstandskollegen für ihre wertvolle Mitarbeit im vergangenen Jahr. Ich bin überzeugt, dass wir den Herausforderungen der Zukunft trotz vielen Unwägbarkeiten gewachsen sind und weiterhin unseren Teil zu einer guten (Gesundheits-)Versorgung im oberen Seetal beitragen können und werden.



Vorstand 2023
v.l.n.r.
Christa Lüthy,
Patrick Fischer,
Heidi Baur,
Thomas Kaufmann,
Edith von Arx



Cornelia Mächler, Geschäftsführerin

Die grossen Themen des Jahres 2023 waren (und sind) die Zunahme der Arbeitseinsätze und der dementsprechende Personalmangel. Zusätzlich hatten wir ein zeit- und arbeitsintensives Audit, in welchem wir gut abgeschnitten haben. Mit einer neuen Mitarbeiterin in der Verwaltung ist dieses Team nun auch komplett.

Personal

Auch 2023 hatten wir mit krankheits- und unfallbedingten Ausfällen zu kämpfen. Diese mussten wir zum ersten Mal mit temporären Mitarbeitern überbrücken, um die Ressourcen unseres bestehenden Teams nicht noch mehr zu überlasten. Die stete Zunahme der Einsätze und der Personalmangel waren (und sind) eine Herausforderung.

Der Vorstand hat dem grossen Einsatz der Mitarbeitenden Rechnung getragen und bewilligte verschiedene Mitarbeiter-Vorteile, welche wir im neuen Jahr geniessen dürfen. Auch das 20-Jahr-Jubiläum der Spitex Oberes Seetal konnten wir mit einer tollen Schifffahrt auf dem Hallwilersee mit Essen und Unterhaltung gebührend feiern.

Im November konnte das Kader der Spitex zum ersten Mal gemeinsam einen Klausurtag verbringen. Hier hatten wir Zeit, uns mit dem gemeinsamen Führungsverständnis und unseren aktuellen und zukünftigen Themen und Handlungsfeldern auseinanderzusetzen.

Verwaltung

Nach einer Umstrukturierungsphase, welche durch das Ausscheiden der langjährigen Mitarbeitenden (2020) in der Verwaltung nötig wurde, konnten wir nach einer Übergangslösung im Mandat im August 2023 wieder eine interne Anstellung mit einer Mitarbeiterin



besetzen. Diese Mitarbeiterin hat 18 Jahre Spitexerfahrung und verfügt über einen Abschluss «eidgenössische Berufsprüfung Buchhalter». So ist unser Team in der Verwaltung zusammen mit zwei weiteren Mitarbeitenden komplett.

Audit

Alle vier Jahre werden Leistungserbringer der Langzeitpflege auf ihre Qualität und Erfüllung der Anforderungen der kantonalen Behörden überprüft. Die Spitex Oberes Seetal hat dabei im kantonalen Durchschnitt sehr gut abgeschnitten. Der Bereich «Strategie» wird im Bericht des externen Audits DGS als besondere Stärke erwähnt: «Hier hat die Spitex Oberes Seetal im Vergleich zu den anderen Themen am besten abgeschnitten.»

Mahlzeitendienst

2022 haben unsere Fahrer 3'119 Essen ausgeliefert. 2023 waren es bereits 5'134. Das ist eine Erhöhung um 60%. Wir mussten mehr Essensboxen anschaffen, und tageweise waren zwei Fahrer unterwegs, um das Essen zur richtigen Zeit liefern zu können.

Auf Januar 2023 haben wir die Auslieferungspauschale für die Fahrer wegen der hohen Benzinpreise erhöht. Wir sind dankbar, dass wir mit sieben Fahrern auf ein verlässliches Team zählen können.

Wie in vielen Bereichen trifft die Teuerung auch den Mahlzeitendienst. Die Lebensmittelpreise sind in der Heimküche gestiegen. So musste der Vorstand im Oktober eine Preiserhöhung auf Fr. 22.- pro Mahlzeit für 2024 beschliessen.

Dank

Ich möchte mich bei allen unseren Klienten für ihre Geduld und ihr Entgegenkommen und Verständnis bedanken, wenn die Einsätze nicht immer zu der Zeit durchgeführt werden können, zu welcher es gewünscht wird. Zunehmend benötigen wir grössere Zeitfenster, um die Einsätze durchführen zu können. Unseren Mitarbeitenden danke ich herzlich für ihre Flexibilität, welche sie benötigen, um all die Neuerungen, welche immer schneller und immer öfters gefragt werden, mitzumachen. Die Einsatzbereitschaft unseres Teams ist enorm, das schätze ich sehr und ist für mich nicht selbstverständlich.





Jahresbericht 2023

Leitung Fachbereich Pflege

Von **Marianne Marti**



Marianne Marti, Leitung Fachbereich Pflege und Stellvertretung der Geschäftsleitung

Schon 2022 wussten wir, dass das angekündigte Audit nach den neuen Qualitätsindikatoren einen grossen Anteil in unserer Arbeit einnehmen wird.

Dies hat sich auch bestätigt. Auf allen Ebenen mussten Dokumente und Prozesse überarbeitet und auf ihre Wirksamkeit (Effektivität) und Wirtschaftlichkeit (Effizienz) geprüft werden. Aus den Bewertungsergebnissen müssen Massnahmen abgeleitet werden, welche eine kontinuierliche Verbesserung der Prozesse in der Pflege nachweisbar machen und beim nächsten Audit überprüft werden. Aber der Kraftakt hat sich gelohnt, wir haben das Audit mit einem hohen vergleichbaren Score-Resultat bestanden – und dies ohne Auflagen. Qualität ist nicht Standard oder Zufall, sondern muss kongruent/echt gelebt

und weiterentwickelt werden. Diese Audit-Zertifizierung schafft Vertrauen, Verbindlichkeit und respektiert die Würde und Autonomie der Klientinnen und Klienten.

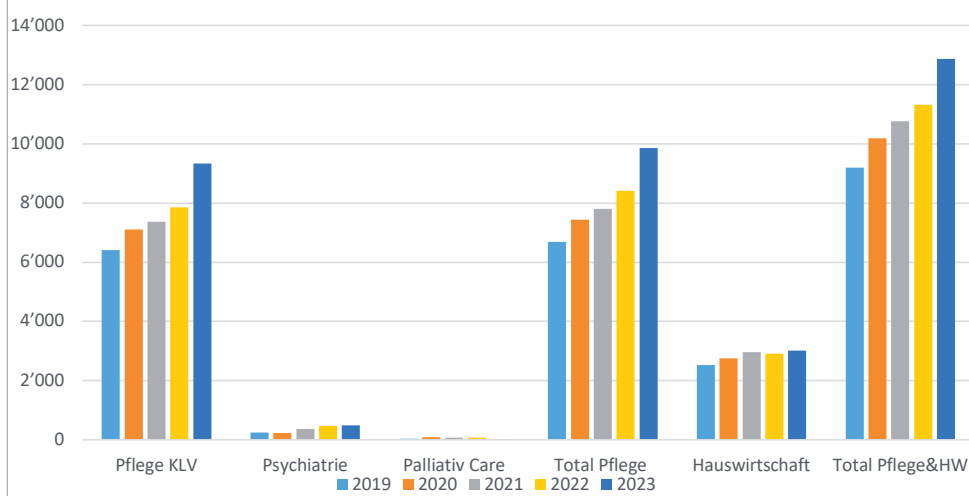
An dieser Stelle möchte ich mich bei unserem Team von Herzen bedanken für diese geschätzte Leistung und sehr gute Arbeitseinstellung. Dies ist beim aktuellen Fachkräftemangel und den stets wachsenden Anforderungen und Belastungen nicht selbstverständlich. Die Tagesaufgaben mit mehr kurzfristigen und komplexen Anmeldungen werden immer

mehr. So mussten wir uns auch temporäre Mitarbeitende suchen, damit wir das Arbeitsvolumen schafften. Dies verursachte natürlich hohe Personalkosten. So verzeichnen wir höhere geleistete Arbeitsstunden. (Siehe Grafik Seite 8.)

Ebenfalls möchte ich mich bei allen Klientinnen und Klienten der Spitex Oberes Seetal für ihr entgegengebrachtes Vertrauen und Toleranz danken, die zu der guten Zusammenarbeit beitragen.



Entwicklung Kerndienstleistungen in Stunden



| Bilanz – Aktiven | 31.12.2023 CHF | % | 31.12.2022 CHF | % |
|--|-------------------|--------------|-------------------|--------------|
| Kassen | 1'434.40 | | 839.30 | |
| Bank-Postguthaben | 555'712.09 | | 409'843.69 | |
| Flüssige Mittel | 557'146.49 | 71.4 | 410'682.99 | 53.8 |
| Forderungen gegenüber Dritten | 96'032.50 | | 85'837.45 | |
| Wertberichtigungen Forderungen | -2'070.00 | | -10'570.00 | |
| Forderungen aus Lieferungen und Leistungen | 93'962.50 | 12.0 | 75'267.45 | 9.9 |
| Forderungen gegenüber Dritten | 90.05 | | 0.00 | |
| Forderungen gegenüber Gemeinden | 77'697.49 | | 225'079.20 | |
| Übrige kurzfristige Forderungen | 77'787.54 | 10.0 | 225'079.20 | 29.5 |
| Vorräte und nicht fakturierte Dienstleistungen | 2'000.00 | 0.3 | 0.00 | |
| Aktive Rechnungsabgrenzungen | 16'683.35 | 2.1 | 17'763.05 | 2.3 |
| UMLAUFVERMÖGEN | 747'579.88 | 95.8 | 728'792.69 | 95.5 |
| Mobilien und Einrichtungen | 26'600.00 | | 31'600.00 | |
| Krankensmobilen und Apparate | 2'490.00 | | 3'100.00 | |
| EDV Hardware (inkl. Büromaschinen und Kommunikation) | 3'300.00 | | 2.00 | |
| Mobile Sachanlagen | 32'390.00 | 4.2 | 34'702.00 | 4.5 |
| ANLAGEVERMÖGEN | 32'390.00 | 4.2 | 34'702.00 | 4.5 |
| TOTAL AKTIVEN | 779'969.88 | 100.0 | 763'494.69 | 100.0 |

| Bilanz – Passiven | 31.12.2023 CHF | % | 31.12.2022 CHF | % |
|--|-------------------|--------------|-------------------|--------------|
| Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen | 66'231.59 | 8.5 | 46'040.43 | 6.0 |
| Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten | 30'684.10 | 3.9 | 27'416.65 | 3.6 |
| Passive Rechnungsabgrenzungen | 25'499.55 | 3.3 | 23'640.00 | 3.1 |
| KURZFRISTIGES FREMDKAPITAL | 122'415.24 | 15.7 | 97'097.08 | 12.7 |
| Spendenfonds | 264'254.66 | 33.9 | 273'097.63 | 35.8 |
| FONDSKAPITAL | 264'254.66 | 33.9 | 273'097.63 | 35.8 |
| FREMDKAPITAL | 386'669.90 | 49.6 | 370'194.71 | 48.5 |
| Vereinskapital | 393'299.98 | 50.4 | 393'299.98 | 51.5 |
| EIGENKAPITAL | 393'299.98 | 50.4 | 393'299.98 | 51.5 |
| TOTAL PASSIVEN | 779'969.88 | 100.0 | 763'494.69 | 100.0 |

| Erfolgsrechnung | 2023 CHF | % | Budget 2023 CHF | 2022 CHF | % |
|---|---------------------|--------------|---------------------|---------------------|--------------|
| Nettoerlöse aus KLV-Pflegeleistungen | 687'076.92 | | 580'000.00 | 564'937.82 | |
| Nettoerlöse aus Hauswirtschaft und Betreuung | 95'964.59 | | 100'000.00 | 92'100.04 | |
| Nettoerlöse aus anderen Fachbereichen | 108'115.03 | | 75'000.00 | 64'912.82 | |
| Beiträge Gemeinden | 477'697.49 | | 400'000.00 | 375'579.20 | |
| Mitgliederbeiträge | 28'640.00 | | 31'000.00 | 30'920.00 | |
| Spenden | 9'871.50 | | 10'000.00 | 12'007.42 | |
| Nettoerlöse aus Lieferungen und Leistungen | 1'407'365.53 | 99.5 | 1'196'000.00 | 1'140'457.30 | 99.2 |
| Übriger betrieblicher Ertrag | 6'460.49 | 0.5 | 4'500.00 | 8'819.15 | 0.8 |
| BETRIEBLICHER GESAMTERTRAG | 1'413'826.02 | 100.0 | 1'200'500.00 | 1'149'276.45 | 100.0 |
| Lohnaufwand | 846'006.15 | | 745'000.00 | 699'983.20 | |
| Sozialversicherungsaufwand | 137'796.50 | | 112'500.00 | 105'343.45 | |
| Sonstiger Personalaufwand | 46'846.55 | | 25'000.00 | 36'179.45 | |
| Leistungen Dritter | 31'411.95 | | 30'000.00 | 0.00 | |
| Personalaufwand | 1'062'061.15 | 75.1 | 912'500.00 | 841'506.10 | 73.2 |
| BRUTTOGEWINN | 351'764.87 | 24.9 | 288'000.00 | 307'770.35 | 26.8 |
| Medizinischer Bedarf | 8'312.50 | | 12'000.00 | 9'060.10 | |
| Aufwand für Mahlzeitendienst | 94'863.95 | | 60'000.00 | 51'173.50 | |
| Aufwand für bezogene Drittleistungen | 109'776.30 | | 96'600.00 | 122'036.78 | |
| Raumaufwand | 33'886.10 | | 33'200.00 | 32'771.62 | |
| Fahrzeug- und Transportaufwand | 20'061.15 | | 15'000.00 | 15'577.00 | |
| Unterhalt, Reparaturen, Ersatz | 7'485.85 | | 5'000.00 | 4'345.45 | |
| Verwaltungs- und Informatikaufwand | 75'225.26 | | 55'000.00 | 57'462.30 | |
| Sachversicherungen, Abgaben, Gebühren | 1'746.90 | | 2'000.00 | 1'316.20 | |
| Sonstiger betrieblicher Aufwand | 1'139.85 | | 1'500.00 | 3'641.10 | |
| Übriger betrieblicher Aufwand | 352'497.86 | 24.9 | 280'300.00 | 297'384.05 | 25.9 |
| BETRIEBSERGEBNIS VOR ABSCHREIBUNGEN UND FINANZERGEBNIS | -732.99 | -0.1 | 7'700.00 | 10'386.30 | 0.9 |
| Abschreibungen und Wertberichtigungen | 7'243.70 | 0.5 | 6'400.00 | 5'787.35 | 0.5 |
| BETRIEBSERGEBNIS VOR FINANZERFOLG | -7'976.69 | -0.6 | 1'300.00 | 4'598.95 | 0.4 |
| Finanzertrag | 0.00 | | 0.00 | 1.12 | |
| Finanzaufwand | 956.62 | | 1'300.00 | 968.18 | |
| Finanzerfolg | -956.62 | -0.1 | -1'300.00 | -967.06 | -0.1 |
| BETRIEBSERGEBNIS | -8'933.31 | -0.6 | 0.00 | 3'631.89 | 0.3 |
| Zuweisungen Spendenfonds | -16'211.88 | | -10'000.00 | -16'246.89 | |
| Verwendungen Spendenfonds | 25'054.85 | | 10'000.00 | 12'615.00 | |
| Veränderung Spendenfonds | 8'842.97 | 0.6 | 0.00 | -3'631.89 | -0.3 |
| Ausserordentlicher, einmaliger Ertrag | 90.34 | | 0.00 | 0.00 | |
| JAHRESERFOLG | 0.00 | 0.0 | 0.00 | 0.00 | 0.0 |

Revisionsbericht 2023

Abrechnung Spendenfonds 2023

| | Rechnung 2023 | Rechnung 2022 |
|------------------------------|---------------|---------------|
| Ausgaben | 25'054.85 | 12'615.00 |
| Einnahmen aus Spenden/BD/MZD | 16'211.88 | 16'246.89 |
| + Zunahme/– Abnahme | –8'842.97 | 3'631.89 |
| Veränderung | | |
| Kontostand per 01.01. | 273'097.63 | 269'465.74 |
| + Zunahme/– Abnahme | –8'842.97 | 3'631.89 |
| Kontostand per 31.12. | 264'254.66 | 273'097.63 |

Anhang zu Spendenfonds: 4 Anteilscheine WGOS à CHF 5000.–

Abrechnung Betreuungsdienst 2023

| | Rechnung 2023 | Rechnung 2022 |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| Ertrag aus Spitex BD Region | 15'627.08 | 9'922.82 |
| Ertrag aus Spitex BD WGOS | 3'500.00 | 5'000.00 |
| TOTAL ERTRÄGE BD | 19'127.08 | 14'922.82 |
| Personalkosten | 7'625.20 | 10'683.35 |
| Sonstiger Aufwand | – | – |
| TOTAL AUFWAND BD | 7'625.20 | 10'683.35 |
| TOTAL GEWINN BD | 11'501.88 | 4'239.47 |

Abrechnung Mahlzeitendienst 2023

| | Rechnung 2023 | Rechnung 2022 |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Einnahmen MZD | 88'679.00 | 49'990.00 |
| Einkauf | 61'842.90 | 36'729.00 |
| Entschädigung MZD-Fahrer | 14'570.40 | 7'077.50 |
| Materialaufwand Boxen | 150.65 | – |
| Personalkosten Stützpunkt | 18'300.00 | 7'367.00 |
| TOTAL AUFWAND MZD | 94'863.95 | 51'173.50 |
| TOTAL ERFOLG MZD | –6'184.95 | –1'183.50 |



Tel. +41 62 834 91 91
www.bdo.ch
aarau@bdo.ch

BDO AG
Entfelderstrasse 1
5001 Aarau

Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision an die Mitgliederversammlung der

Spitex Oberes Seetal, Fahrwangen

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz und Erfolgsrechnung) der Spitex Oberes Seetal für das am 31. Dezember 2023 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der bei der geprüften Einheit vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

Aarau, 15. April 2024

BDO AG

Marcel Gertsch

Zugelassener Revisor

ppa. Fabian Hüsler

Leitender Revisor
Zugelassener Revisionsexperte

| | Budget 2024 | Budget 2023 | Rechnung 2023 |
|---|------------------|------------------|------------------|
| Ertrag | | | |
| Nettoerlöse aus KLV-Pflegeleistungen | 757'884 | 580'000 | 687'077 |
| Nettoerlöse aus Hauswirtschaft und Betreuung | 110'000 | 100'000 | 95'965 |
| Nettoerlöse aus anderen Fachbereichen | 120'750 | 75'000 | 108'116 |
| Beiträge Gemeinden | 500'000 | 400'000 | 477'697 |
| Mitgliederbeiträge/Spenden | 29'500 | 41'000 | 38'512 |
| Übriger betrieblicher Ertrag (inkl. Finanzertrag) | 5'300 | 4'500 | 6'460 |
| Total Ertrag | 1'523'434 | 1'200'500 | 1'413'827 |
| Aufwand | | | |
| Personalaufwand | 1'186'550 | 912'500 | 1'062'061 |
| Betriebsaufwand | 336'884 | 288'000 | 360'698 |
| Total Aufwand | 1'523'434 | 1'200'500 | 1'422'759 |
| Betriebsergebnis | 0 | 0 | -8'933 |
| Zuweisung Spendenfonds | -10'000 | -10'000 | -16'212 |
| Verwendungen Spendenfonds | 10'000 | 10'000 | 25'055 |
| Veränderung Spendenfonds | 0 | 0 | 8'843 |
| Ausserordentlicher, einmaliger Ertrag | 0 | 0 | 90 |
| Jahreserfolg | 0 | 0 | 0 |



Beatrice Badihi, Fachbereich Finanzen



Fachkräftemangel und Kostendruck

Am Umstand also, dass die Kosten im Gesundheitswesen nur eine Richtung kennen, wird sich vorderhand nichts ändern. Denn eines ist klar: Finden wir einerseits kein Personal mehr, ist der Betrieb insgesamt gefährdet, woran niemand interessiert ist. Andererseits wird auch die öffentliche Hand nicht dazu bereit sein, jede Preissteigerung einfach so hinzunehmen. Es dürfte also nur eine Frage der Zeit sein, bis sich Leistungserbringer und Auftraggeber am Verhandlungstisch wiederfinden. Die Quadratur des Kreises wird auch diesmal nicht gelingen, und ob die in der gesundheitspolitischen Gesamtplanung (GGPI) vorgesehenen Strukturanpassungen die gewünschte Kostendämpfung bringen, darf zumindest bezweifelt werden. Die Ausgangslage bleibt also spannend und herausfordernd...

2023 hat es deutlich gezeigt: Der Fachkräftemangel ist ein Problem und bereitet uns Sorgen. Neben der demografischen Entwicklung und den Langzeitfolgen der Pandemie wirkt auch der Kostendruck im Gesundheitswesen auf die Spitex-Landschaft: Alles soll wenn möglich ambulant geleistet werden, ein Spital-Aufenthalt wird nur noch so lange wie unbedingt nötig verordnet. Das bedeutet, dass die Aufgaben der Spitex nicht nur quantitativ, sondern auch qualitativ wachsen und somit den Bedarf an Fachpersonal erhöhen. Um die bisherige Versorgungsqualität aufrechterhalten zu können, fehlen in der Schweiz schon heute zigtausende von Pflegefachleuten. Wie wir nun selber feststellen, ist es inzwischen extrem schwierig geworden, gutes Personal zu vertretbaren Lohnkosten zu finden – ein Teufelskreis.

Attraktiver Arbeitgeber Spitex

Obwohl die Aussichten im Gesundheitswesen nicht gerade rosig sind, wollen wir auch zukünftig ein erstklassiger Anbieter von Spitex-Dienstleistungen bleiben und für unsere Auftraggeber bestmögliche Qualität erbringen. Um weiterhin Chancen auf gut ausgebildetes Personal zu haben, müssen wir als Arbeitgeber attraktiv sein, was nicht zum Nulltarif zu haben ist. Der Vorstand ist da besonders gefordert, gilt es doch einerseits, unsere Spitex als interessanten Arbeitgeber zu positionieren und auf der anderen Seite die Kosten nicht aus den Augen zu verlieren, die ja zu einem nicht unwesentlichen Teil von den Gemeinden getragen werden.





Tarife 2024

Pflegeleistungen und Zusatzdienste

Krankenpflegeleistungen pro Stunde, CHF

| | |
|-----------------------------|-------|
| Abklärung und Beratung | 76.90 |
| Untersuchung und Behandlung | 63.00 |
| Grundpflege | 52.60 |

Die Tarife der kassenpflichtigen Pflegeleistungen aus der Grundversicherung wurden zwischen dem Spitex Verband Aargau und der Santésuisse, dem Branchenverband der schweizerischen Krankenversicherer, ausgehandelt.

Einsätze, welche Sie nicht mindestens 24 Stunden im Voraus absagen: pauschal CHF 50.00

Spitex Betreuungsdienst

Erfassungspauschale pro Fall CHF 40.00 Mitglieder,
pro Stunde, CHF pro Stunde, CHF

| | | |
|--|-------|-------|
| Betreuungsdienst bis 6 Std. Tag u. Nacht | 37.00 | 42.00 |
| Betreuungsdienst ab 6 Std. Tag u. Nacht | 32.00 | 37.00 |
| Zuschlag ab 20.00 Uhr bis 08.00 Uhr pro Stunde | 5.00 | |

Sterbebegleitung (terminale Phase)

pro Stunde, CHF

| | |
|--|-------|
| Sterbebegleitung bis 6 Std. Tag u. Nacht | 25.00 |
| Sterbebegleitung ab 6 Std. Tag u. Nacht | 22.00 |

Hauswirtschaftliche Leistungen

Mitglieder,
pro Stunde, CHF

pro Stunde, CHF

| | | |
|---|-------|-------|
| Abklärung und Beratung | | 70.00 |
| Haushalthilfe | 30.00 | 36.00 |
| Hauswirtschaftliche Zusatzleistungen | | 45.00 |
| Fahrtkosten pro Kilometer (z.B. Einkaufen, Entsorgen) | | 1.00 |

Hauswirtschaftliche Leistungen werden **nur mit Zusatzversicherung** (VVG) teilweise von den Krankenkassen übernommen.

Hauswirtschaftliche Leistungen werden nur in Anwesenheit der Klientin/des Klienten erbracht.

Mahlzeitendienst

CHF

| | |
|--------------|-------|
| pro Mahlzeit | 22.00 |
|--------------|-------|

Mitgliederbeitrag

CHF

| | |
|-----------------------|-------|
| pro Jahr und Haushalt | 40.00 |
|-----------------------|-------|

Spitex Oberes Seetal

Lindenmatt 1

5615 Fahrwangen

T +41 56 667 25 00

info@spitex-oberes-seetal.ch

www.spitex-oberes-seetal.ch

Büro-Öffnungszeiten:

Montag-Freitag 8.00 – 12.00 Uhr

Übrige Zeit Telefonbeantworter